

APPEL A MANIFESTATION D’INTERET 2021

STRUCTURATION DE LA LOGISTIQUE DES CIRCUITS COURTS ALIMENTAIRES ET DE PROXIMITE

Date de lancement

**25 février 2021**

Dépôt des dossiers au plus tard le

**31 mars 2021**

|  |  |
| --- | --- |
| Par voie postale à :  | Région NormandieDirection Agriculture et Ressources MarinesAbbayes aux DamesPlace Reine MathildeCS5052314035 CAEN CEDEX 1 |
| Par mail à :  | guillaume.lebon@normandie.fr |

Pour tout renseignement préalable au dépôt du dossier, vous pouvez contacter :

|  |
| --- |
| Guillaume LEBONChargé de projet circuit court et filières de proximité |
| 02 31 06 79 18 |
| guillaume.lebon@normandie.fr |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S:\ENT\AMASSON\1. ENT Léa\Projet\Déploiements\Communication-publicité\logo_r.normandie-portrait-cmjn.jpg** | **APPEL A MANIFESTATION D’INTERET 2021****STRUCTURATION DE LA LOGISTIQUE DES CIRCUITS COURTS ALIMENTAIRES ET DE PROXIMITE** |  |

|  |
| --- |
| ***« INTITULE DU PROJET »*** |

**1/ Identification du/ou des porteurs de projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du référent** |  |
| **Nom de la structure** |  |
| **Raison sociale** |  |
| **Statut juridique** |  |
| **N° SIRET** |  |
| **Site internet***(si existant)* |  |
| **Adresse complète du siège social** *(et adresse de l’établissement concerné par le projet)*  |  |
| **Nombre de salariés***(en équivalent temps plein ETP)* |  |
| **Chiffre d’affaires annuel** |  |

**2/ Contexte du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| *Indiquer les éléments de contexte**(par exemple éléments de**diagnostic, problématiques du**thème, l’origine du projet), et/ou certains aspects**caractéristiques du projet**(caractère innovant, exemplaire,**etc.)* |  |

**3/ Contenu et résultats concrets attendus**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Objet du projet****Expliciter le titre : indiquer en quoi**consiste le projet, en préciser le**champ et les étapes à suivre, sur**quoi elle porte (périmètre)…* |  |
| ***Indicateurs : Résultats concrets attendus*** *(améliorations de l’existant, volets économiques, sociaux et environnementaux…)* ***et valeurs cibles*** *permettant de savoir si l’action est bien réalisée* |  |
| ***Démarche, méthodes****particulières à mettre en œuvre* |  |
| ***Conditions requises****préalablement à la mise en**œuvre de l’action : partenariats,**accords, décisions, autres**prérequis, etc.* |  |

**4/ Ressources nécessaires / affectées à l’action**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Valorisation des moyens****Nombre d’agents concernés, temps de travail des personnels, moyens humains, aspects logistiques (matériels/bâtiments existants mis à disposition).* | **Humains** | **Matériels** |
|  |  |
| ***Calendrier prévisionnel****Durée du projet, date prévisionnelle de début de projet, planning de Gantt, phase(s) de réalisation* |  |
| ***Point(s) de vigilance****Difficultés qui pourront être rencontrées sur ce projet, etc.* |  |

**5/ Budget / Plan de financement prévisionnel**

|  |
| --- |
| *Répartir les coûts estimés du projet entre les coûts de développement, les frais généraux, les dépenses de communication, le matériel, etc…. En cas de projet pluriannuel, établir un budget par année.* |
| **DEPENSES HT(détail des postes budgétaires)** | **Montant** | **%** |  | **RECETTES HT** | **Montant** | **%** |
|  |   |  | **Autofinancement**  |   |   |
|  |   |  |   |   |   |
|  |   |  | **Subventions** |   |   |
|  |   |  |   |   |   |
|  |   |  |  |   |   |
|   |   |  |   |   |   |
|  |   |  | **Autres apports** |   |   |
|   |   |  |   |   |   |
|   |   |  |   |   |   |
| **TOTAL Dépenses HT** |  | **100%** | **TOTAL Recettes HT** |  | **100%** |
| **TOTAL Dépenses TTC** |  | **100%** | **TOTAL Dépenses TTC** |  | **100%** |