



# **Dispositif d'accompagnement des stagiaires de la Formation Professionnelle**

Règlement

## Sommaire

I.	Le dispositif normand d'accompagnement des stagiaires de la formation professionnelle .....	3
A.	Une rémunération attractive et qui valorise l'engagement dans la formation .....	3
1.	Montants de rémunération.....	3
2.	Versement d'entrée en formation.....	4
3.	Eligibilité des participants.....	4
4.	Paiement à l'heure de formation réalisée.....	4
5.	Le Contrat d'Engagement.....	5
6.	Cumul.....	5
7.	Le régime fiscal et social .....	5
B.	Faciliter l'accès et le maintien en formation .....	6
1.	Aide la mobilité.....	6
2.	Aide à la mobilisation .....	7
3.	Stages à l'étranger .....	7
C.	Favoriser le retour dans l'emploi au travers de la formation .....	7
1.	Aide à l'acquisition d'un équipement professionnel.....	8
2.	Aide à l'accès au permis de conduire .....	9
II.	Modalités de mise en œuvre .....	10
A.	Constitution des dossiers de rémunération et d'aide à la mobilité .....	10
1.	Pièces justificatives communes : .....	10
2.	Pièces justificatives des publics spécifiques : .....	10
3.	Déclaration des changements de situation .....	12
4.	Contrôle a posteriori de la situation au regard de Pôle emploi.....	12
5.	Protection des données à caractère personnel des stagiaires.....	12
B.	Déclaration des absences .....	12
1.	Les jours fériés légaux (article L.3133-1 du code du travail).....	12
2.	Les absences pour événements familiaux (article L.3142-4 du code du travail).....	13
3.	Les absences pour fermeture temporaire de l'organisme de formation.....	13
4.	Les absences pour intempérie.....	13
5.	Circonstances exceptionnelles .....	13
C.	Gestion de la protection sociale .....	13
1.	L'immatriculation et l'affiliation : .....	13
2.	Les cotisations sociales.....	14
3.	Couvertures complémentaires .....	14
4.	Accidents du travail .....	15
D.	Recours et litiges .....	15
E.	Date de mise en application et mesures transitoires.....	15

## **I. Le dispositif normand d'accompagnement des stagiaires de la formation professionnelle**

### **A. Une rémunération attractive et qui valorise l'engagement dans la formation**

Les règles de rémunération des stagiaires de la formation professionnelle, telles que prévues par le Code du Travail, ne remplissent qu'imparfaitement leur objectif d'incitation et d'accompagnement.

Certains barèmes peu élevés restreignant les possibilités d'accès à la formation, la Région Normandie souhaite lever ces limites à travers la mise en place de dispositions plus incitatives :

- Une rémunération mensuelle sur la base de 652€ pour tous les stagiaires à temps pleins ;
- Un premier versement de 200€ dès l'entrée en formation ;
- Une rémunération pour toutes les actions demandant un investissement particulier : formations qualifiantes, construction de projet professionnel, Cap Langue Française, CAP LEC, CAP Etudes Universitaire...

Par ailleurs, la Région souhaite mieux valoriser l'investissement des stagiaires, en développant :

- Un paiement lié aux heures de présence ;
- Un contrat d'engagement, rappelant les devoirs du stagiaire.

Enfin, pour tenir compte des particularités des actions de formation se déroulant en Centre de Rééducation Professionnelle (avec notamment un rythme de formation différent), des barèmes horaires spécifiques sont créés, permettant de percevoir une rémunération à temps plein dès 30 heures de formation par semaine.

#### 1. Montants de rémunération

**Les stagiaires de la formation professionnelle sont rémunérés 4,30€ par heure, congés payés inclus.**

Certains publics spécifiques bénéficient par ailleurs de régimes particuliers :

- **Des travailleurs handicapés privés d'emploi ayant exercé une activité pendant 6 mois au cours d'une période de 12 mois (soit 910 heures) :** 100% du salaire antérieur (avec un plancher de 4,25€ par heure et un plafond de 12,74€ par heure). Les congés payés sont égaux à 10% de la rémunération versée jusqu'à la date de fin de stage (hors transport et hébergement), et sont versés en fin de stage,
- **Des travailleurs non-salariés** (durée minimale d'activité d'au moins douze mois, dont six consécutifs, dans les trois années qui précèdent l'entrée en stage) : 4,67€ par heure, les congés payés sont inclus,
- **Des personnes sous mains de justice** : 2,49 € par heure, les congés payés sont inclus
- **Des stagiaires en Centre de Rééducation Professionnelle (CRP) :**
  - **ayant exercé une activité pendant 6 mois au cours d'une période de 12 mois (soit 910 heures) :** 100% du salaire antérieur (avec un plancher de 4,96€ par heure et un plafond de 14,87€ par heure). Les congés payés sont égaux à 10% de la rémunération versée jusqu'à la date de fin de stage (hors transport et hébergement), et sont versés en fin de stage,
  - **n'ayant pas exercé une activité pendant 6 mois au cours d'une période de 12 mois :** 5€ de l'heure, congés payés inclus,

## 2. Versement d'entrée en formation

La rémunération des stagiaires est par principe versée à terme échu par le payeur régional, après saisie des états de fréquentation par les organismes de formation.

Toutefois, afin de permettre aux stagiaires de financer les premiers jours de formations, une avance forfaitaire de 200€ sera versée après entrée en formation, dès la validation du dossier, formalisée par une décision de prise en charge.

Cette avance sera récupérée mensuellement, au cours de la formation, sur les rémunérations versées.

## 3. Eligibilité des participants

Pour prétendre à une rémunération et/ou à une protection sociale, la personne doit suivre un stage de formation professionnelle faisant l'objet d'une décision d'agrément par le Président du Conseil Régional.

Le nombre de places ou d'heures agréées sera précisé sur l'agrément de l'action. Il appartient à l'organisme de formation de gérer le volume d'heures de rémunération et/ou protection sociale qui lui est attribué, en respectant le cahier des charges du dispositif concerné.

Pour obtenir une rémunération en tant que stagiaire de la formation professionnelle dans le cadre des dispositifs régionaux, le stagiaire doit remplir les conditions cumulatives suivantes :

- être retenu sur une place de formation agréée par la Région
- Ne pas être pris en charge par le régime conventionnel (Pôle emploi et employeur public).

Un stagiaire ayant débuté sa formation sous le régime conventionnel et qui voit ses droits à allocation parvenir à leur fin, bénéficie, pour terminer sa formation, d'une rémunération versée par la Région.

## 4. Paiement à l'heure de formation réalisée

Les modalités de calcul de la rémunération des stagiaires prévues par le Code du Travail sont complexes, peu lisibles et ne valorisent pas de manière suffisamment explicite le temps de présence effectif du stagiaire en formation.

C'est pourquoi la Région Normandie fait le choix d'adosser directement le calcul de la rémunération mensuelle aux heures de formation réalisées.

### a) Modalité de calcul des rémunérations

La Région rémunère les heures de formation réalisées par le stagiaire, ainsi que les heures d'absences considérées comme justifiées dans les conditions prévues au II-B.

Le montant de la rémunération mensuelle d'un stagiaire correspond donc au nombre d'heures de formation validées multiplié par le taux horaire issu du barème défini au A-1.

### b) Plafond horaire mensuel

Le plafond mensuel d'heures rémunérées pour un stagiaire, pour les actions de formation financées par la Région Normandie, est fixé à 161 heures.

Pour les actions de formation en Centres de rééducation professionnelle (CRP), pour lesquelles le montant de rémunération est calculé sur une intensité maximum de 30 heures de formation par semaine, le plafond mensuel est fixé à 138 heures.

#### 5. Le Contrat d'Engagement

La formation professionnelle des personnes en recherche d'emploi est un droit, qui s'accompagne d'un devoir d'assiduité et d'une exigence d'engagement. Ces éléments sont repris dans le contrat d'engagement avec la Région, signé par tous les stagiaires qui intègrent un dispositif de formation financé par la Région.

En cas d'exclusion ou de démission sans motif légitime, le remboursement des sommes perçues par le stagiaire au titre de sa rémunération durant le stage pourra lui être imposé, conformément à l'article R6341-47 du Code du Travail et au Contrat d'Engagement conclu entre le stagiaire et la Région Normandie.

#### 6. Cumul

La rémunération des stagiaires est cumulable notamment avec :

- Une gratification librement versée par une entreprise lors d'un stage (celle-ci n'aura pas le caractère de salaire, le stagiaire n'étant pas salarié de l'entreprise).
- Le RSA et la prime d'activité ;
- Un salaire : pour les personnes qui cumulent une formation et un emploi (article L6341-7 du Code du Travail), l'emploi doit être compatible avec les modalités de la formation, l'assiduité du stagiaire et s'inscrire dans le respect de la réglementation du temps de travail ;
- Les indemnités journalières accident du travail des stagiaires reconnus travailleurs handicapés dans un centre de rééducation professionnelle (CRP) : ces personnes peuvent percevoir des indemnités journalières « accident du travail » durant leur stage. Elles sont cumulables avec la rémunération.

La rémunération des stagiaires n'est pas cumulable avec :

- Les indemnités journalières maladie des stagiaires reconnus travailleurs handicapés dans un centre de rééducation professionnelle (CRP) : ces personnes peuvent percevoir des indemnités journalières maladie durant leur stage. Celles-ci seront déduites du montant de la rémunération versée par la Région,
- L'Allocation de solidarité spécifique (ASS) : celle-ci est automatiquement suspendue dès l'entrée en formation.

#### 7. Le régime fiscal et social

La rémunération (hors frais de transport et d'hébergement) versée par la Région est soumise à l'impôt sur le revenu des personnes physiques, et doit donc être déclarée à l'administration fiscale par les stagiaires.

La rémunération étant imposable sur le revenu, la Région applique le Prélèvement à la Source.

La rémunération des stagiaires est exonérée de la contribution sociale généralisée (CSG) et de la contribution au remboursement de la dette sociale (CRDS) (article L.136-2-III-3 du code de la Sécurité Sociale).

## B. Faciliter l'accès et le maintien en formation

L'accès à la formation représente, pour chaque stagiaire, un investissement à la fois personnel et financier.

Le coût des déplacements ou la garde des enfants sont autant de barrières à l'entrée en formation, puis de sources d'abandon, et cela quelle que soit la durée ou l'intensité de celle-ci. Ces difficultés sont fortement corrélées à la distance à parcourir entre le domicile et le lieu de formation, mais aussi à la situation familiale de chacun.

Afin de répondre au mieux à ces difficultés, la Région Normandie met en place :

- un régime d'aide à la mobilité pour les stagiaires rémunérés, allant jusqu'à 250 € par mois, lié à la distance parcourue, et d'au moins 50€ par mois pour tous ;
- une bonification mensuelle de 70€ par enfant à charge de moins de douze ans de cette aide à la mobilité pour les parents isolés ;
- une aide à la mobilisation de 100€ pour toutes les actions non-rémunérées.

### 1. Aide la mobilité

#### a) Modalités de calcul

Une aide à la mobilité est versée mensuellement à tous les stagiaires rémunérés par la Région, à l'exception des travailleurs handicapés ayant travaillés plus de 910 heures sur une période de 12 mois (et bénéficiant à ce titre d'un régime spécifique) et des personnes sous-main de justice, selon le tableau ci-dessous :

<b>Distance pour l'aller</b>	<b>Aide à la mobilité sur la base d'un temps plein</b>	<b>Montant horaire</b>
0 ≤ 5 km	50,00 €	0,33€ / heure
>5 et ≤ 20 km	100,00 €	0.66€ / heure
>20 et ≤ 50 km	150,00 €	0,99€ / heure
> 50 km	250,00 €	1,65 € / heure

Le montant horaire est ajouté à chaque heure de formation rémunérée.

La distance kilométrique retenue est calculée sur la distance la plus courte en voiture via le site « MAPPY » entre l'adresse du lieu de formation et l'adresse de la résidence familiale du stagiaire.

La Région se réserve le droit de procéder à des contrôles en demandant un justificatif de domicile.

Les stagiaires hébergés dans des locaux de l'AFPA se verront appliquer le forfait « 0 à 5 km » quelle que soit la distance effective depuis leur lieu d'habitation, la Région prenant en charge par ailleurs le financement de cet hébergement.

Les travailleurs handicapés ayant travaillés plus de 910 heures sur une période de 12 mois peuvent demander le remboursement des frais de transport prévu à l'article L6341-9 du Code du Travail. Ce déplacement doit avoir lieu dans les deux semaines qui précèdent ou qui suivent l'action de formation.

Le remboursement des frais réels de transport sur la base du tarif 2<sup>ème</sup> classe de la SNCF est conditionné à l'envoi d'un justificatif.

b) Soutien aux parents isolés

L'aide à la mobilité des stagiaires « parents isolés » est majorée de 70€ par enfant à charge de moins de douze ans sur la base d'un temps plein soit 0,46€ par heure.

2. Aide à la mobilisation

Les stagiaires inscrits sur les actions (dont la phase d'analyse #Avenir) non ouvertes à rémunération peuvent bénéficier d'une aide à la mobilisation lorsqu'ils ne bénéficient pas de droits ARE auprès de Pôle emploi.

Cette aide est fixée à un montant forfaitaire de 100€. Elle est versée en une fois en début d'action de formation, dès la complétude du dossier de demande.

Le stagiaire doit faire sa demande dans un délai d'un mois maximum après l'entrée dans l'action. Aucune demande déposée au-delà de ce délai d'un mois ne pourra être prise en compte. En cas de dossier incomplet le stagiaire a un mois à compter de la demande de la Région pour compléter son dossier. Passé ce délai la demande ne sera plus recevable.

Le stagiaire devra joindre à sa demande un RIB (seuls les comptes courant sont acceptés), un justificatif d'identité et une attestation d'entrée dans l'action (dont la phase d'analyse #Avenir) signée par l'organisme de formation.

En cas d'abandon la Région se réserve le droit de demander le remboursement de l'aide forfaitaire.

3. Stages à l'étranger

La Région Normandie soutient la réalisation de temps de formation à l'étranger. Dans cet objectif, les stagiaires se voient accorder le maintien de leur protection sociale et de leur rémunération le cas échéant.

Ce maintien couvre le risque « accident du travail », pendant toute la durée du stage en centre ou en entreprise à l'étranger, en qualité de stagiaire de la formation professionnelle, et ce notamment dans le cadre des politiques de mobilité mises en œuvre ou soutenues par la Région.

**C. Favoriser le retour dans l'emploi au travers de la formation**

L'accès à la formation peut donner l'occasion de lever certaines barrières à l'accès à l'emploi. Au-delà des compétences acquises en cours de formation, l'accès à de nombreux métiers est conditionné au fait de posséder le permis de conduire, ou un équipement professionnel spécifique.

La Région Normandie soutient donc l'équipement des stagiaires se destinant à certains métiers particuliers. Il ne s'agit pas là de financer directement l'achat de petit matériel ou de consommables nécessaires à la formation (déjà financés dans le coût pédagogique de l'action), mais bien d'aider à l'achat d'un équipement indispensable à l'exercice d'une profession, et qui sera conservé et réutilisé à l'issue de la formation. Ce financement permet :

- de lever des barrières à l'entrée, parfois fortes, pour les demandeurs d'emploi les plus modestes ;

- de soutenir l'achat d'un matériel de qualité et adapté, en conditionnant l'aide à une validation de l'équipement par l'organisme de formation.

La Région Normandie apporte par ailleurs une aide spécifique au financement du permis de conduire de certains stagiaires, en complément des dispositifs de droit commun existant, en ciblant les métiers pour lesquels l'obtention du permis est une condition presque absolue pour l'insertion durable dans l'emploi.

1. Aide à l'acquisition d'un équipement professionnel

a) Eligibilité et montant de l'aide :

Les stagiaires de la formation professionnelle peuvent bénéficier de l'aide à l'acquisition d'un équipement professionnel à la condition :

- d'être admis à suivre une formation qualifiante des programmes « Qualif' Collectif », « Qualif Individuel » et « Une Formation, un Emploi » ;
- d'avoir fait valider, avant l'achat du matériel, leur projet d'acquisition et l'attribution de l'aide, dans les conditions prévues ci-après.

L'aide régionale porte sur un projet d'acquisition global, d'un montant minimum de 200€ TTC, nécessaire à la formation et à l'insertion dans l'emploi, et ne comportant pas d'Équipement de Protection Individuelle (dont le financement incombe à l'employeur) ou de fournitures courantes (apportées par l'organisme de formation).

L'aide s'élève à 50% du coût d'acquisition (ou du reste à charge, en cas d'intervention d'autres financeurs) dans la limite d'un plafond d'aide de 500 €.

b) Attribution et versement de l'aide

Dès validation de l'inscription du stagiaire dans une formation éligible, celui-ci peut déposer une demande d'aide sur le site : <https://aides.normandie.fr/>

A l'appui de cette demande, le stagiaire doit fournir :

- Une description précise du projet d'acquisition : devis, extrait de catalogue...
- Une attestation sur l'honneur des autres aides éventuellement perçues dans le cadre de l'acquisition ;
- Une validation de l'organisme de formation de la conformité et de la qualité du projet d'acquisition ;
- Une pièce d'identité et un relevé d'identité bancaire.

Dès réception du dossier complet, la Région transmet au stagiaire un accusé de réception valant autorisation pour réaliser l'achat. Cet accusé de réception ne vaut pas accord de subvention.

La Commission Permanente se prononce ensuite sur l'attribution de l'aide. La décision fait l'objet d'une notification sur le site <https://aides.normandie.fr/>.

Le versement de l'aide au stagiaire, réalisé en un paiement unique, est conditionné :

- à la production d'une facture acquittée ;
- à la production d'un état des aides effectivement perçues ;
- à l'entrée en formation.

La Région Normandie se réserve par ailleurs la possibilité de réclamer le remboursement de l'aide versée en cas d'exclusion ou de démission sans motif légitime.



## 2. Aide à l'accès au permis de conduire

### a) Eligibilité et montant de l'aide :

Les stagiaires de la formation professionnelle peuvent bénéficier de l'aide au permis de conduire (permis B) à la condition :

- d'être admis à suivre une formation qualifiante inscrite sur la liste des formations éligibles ;
- d'avoir réussi l'épreuve théorique générale du Code de la Route ;
- ne pas avoir déjà bénéficié de l'aide régionale.

L'aide à l'accès au permis de conduire s'élève à 50% du coût (ou du reste à charge, en cas d'intervention d'autres financeurs) des heures de conduite, dans la limite d'une aide de 600€.

La liste des actions éligibles est fixée par la délibération de la Commission Permanente.

### b) Attribution et versement de l'aide

Dès validation de l'inscription du stagiaire dans une formation éligible, celui-ci peut déposer une demande d'aide sur le site : <https://aides.normandie.fr/>

A l'appui de cette demande, le stagiaire doit fournir :

- Un devis de l'auto-école ;
- Une attestation sur l'honneur des autres aides éventuellement reçues dans le cadre du financement des heures de conduite ;
- Un attestation de l'organisme de formation de son inscription sur une action éligible ;
- Une pièce d'identité et un relevé d'identité bancaire.

Dès réception du dossier complet, la Région transmet au stagiaire un accusé de réception. Cet accusé de réception ne vaut pas accord de subvention.

La Commission Permanente se prononce ensuite sur l'attribution de l'aide. La décision fait l'objet d'une notification sur le site <https://aides.normandie.fr/>.

Le versement de l'aide au stagiaire est réalisé en deux fois et est conditionné à la production :

- pour le 1<sup>er</sup> paiement, d'une facture acquittée et de l'attestation de réussite à l'épreuve théorique générale du Code de la Route ;
- pour le solde des factures acquittées.

Le premier paiement est plafonné à 50% de l'aide attribuée. Aucune demande de paiement ne pourra être déposée au-delà de 6 mois après la sortie de l'action de formation.

La Région Normandie se réserve par ailleurs la possibilité d'annuler l'aide accordée et/ou de réclamer le remboursement de l'aide versée en cas d'exclusion ou de démission sans motif légitime.

## **II. Modalités de mise en œuvre**

### **A. Constitution des dossiers de rémunération et d'aide à la mobilité**

L'organisme de formation remet au stagiaire un dossier de demande de rémunération et / ou de protection sociale au plus tard le jour de l'entrée en formation.

Le stagiaire retourne son dossier complété le plus rapidement possible à l'organisme de formation, accompagné de toutes les pièces justificatives.

Délai de carence : tout dossier doit être réceptionné complet par la Région au plus tard à la date de fin de la formation. Au-delà de ce délai, le stagiaire perd tout droit à rémunération ou à revalorisation de sa rémunération pour la formation suivie.

L'organisme de formation doit immédiatement transmettre à la Région le dossier complet de demande de rémunération pour étude des droits. Il garantit également, par sa signature du dossier avant transmission, que le dossier est bien compris dans les limites horaires de l'agrément notifié par la Région, en respectant le cahier des charges du dispositif concerné.

Ci-dessous, vous trouverez la liste non exhaustive des pièces justificatives nécessaires à l'instruction du dossier (des explications complémentaires sont consultables dans le guide sur la gestion de la rémunération) :

#### 1. Pièces justificatives communes :

##### a) Etat civil :

Ressortissants de la communauté européenne : Copie recto / verso de la carte nationale d'identité ou du passeport en cours de validité. La copie de la demande de renouvellement accompagnée de la carte périmée ou d'un extrait d'acte de naissance. (Le stagiaire devra transmettre la copie du document renouvelé dès obtention de celui-ci).

Autres : Copie du titre de séjour autorisant à travailler en cours de validité.

##### b) Mineurs :

Autorisation parentale d'entrée en stage rémunéré accompagnée d'une pièce justifiant de l'autorité parentale.

##### c) Protection sociale :

Copie de l'attestation de l'assurance maladie ou de la carte vitale du stagiaire

##### d) Paiement :

Relevé d'identité bancaire ou postal, obligatoirement au nom du stagiaire.

Seuls les comptes courants permettent de percevoir les sommes versées par la Région.

#### 2. Pièces justificatives des publics spécifiques :

##### a) Bénéficiaires de l'obligation d'emploi :

Reconnaissance en tant que travailleur handicapé (RQTH) : copie de la décision de reconnaissance par la Commission des Droits de l'Autonomie des Personnes Handicapées (MDPH) en cours de validité pendant la durée de la formation qui peut être accompagnée le cas échéant de l'accusé réception de la demande de renouvellement datée d'avant la fin de validité du titre.

Ou document justifiant l'une des situations suivantes :

- ⇒ Victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 % et titulaires d'une rente attribuée au titre du régime général de Sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire.
- ⇒ Titulaires d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de Sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics, à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain.
- ⇒ Personnes mentionnées à l'article L.394 du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre.
- ⇒ Personnes mentionnées aux articles L.395 et L.396 du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre.
- ⇒ Titulaires d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n° 91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service.
- ⇒ Titulaires de la carte d'invalidité définie à l'article L.241-3 du code de l'action sociale et des familles.
- ⇒ Titulaires de l'allocation aux adultes handicapés (AAH).

Parcours professionnel du stagiaire avec une BOETH : copie du certificat de travail et des bulletins de salaire justifiant de 910 h de travail sur 12 mois. Une tolérance d'une heure est accordée afin de tenir compte des différences d'arrondi.

Le stagiaire doit fournir la totalité des pièces justificatives (certificats de travail, bulletins de salaire...) des plus récents jusqu'à la période où il totalise les 910 heures, afin que les services de la Région puissent calculer le salaire de référence.

Les bulletins de salaire doivent être ceux de la dernière période travaillée et être accompagnés du certificat de travail correspondant.

Pour les documents en langue étrangère, lorsqu'une traduction est nécessaire, elle doit être effectuée par un traducteur assermenté par la cour d'appel et être accompagnée du document dans sa langue d'origine.

Pour les stagiaires n'ayant pas travaillé depuis plus de 5 ans, il convient de joindre un relevé de situation individuelle de la Carsat.

*b) Travailleur non salarié :*

Extrait du Kbis, du Répertoire des Métiers ou du Registre du Commerce et des Sociétés, justifiant de l'activité durant 12 mois dont 6 consécutifs dans les 3 ans qui précèdent l'entrée en formation.

Contrat de parrainage : la copie de la convention de parrainage.

*c) Parents isolés :*

Pour bénéficier de la majoration d'aide à la mobilité pour les parents isolés il convient d'envoyer l'avis d'imposition ou un justificatif de CAF.

### 3. Déclaration des changements de situation

Le montant de la rémunération sera calculé en fonction des justificatifs envoyés.

Toute modification de situation fera l'objet d'une nouvelle instruction après transmission de la pièce justificative. Toute pièce justificative d'un changement de situation entraînant un changement de montant de rémunération doit être reçue par la Région sans délai, et au plus tard avant la fin de la formation.

Le nouveau montant de rémunération sera applicable à compter de la date d'effet de la nouvelle situation.

### 4. Contrôle a posteriori de la situation au regard de Pôle emploi

Les stagiaires n'ont pas à produire de justificatif Pôle emploi lors de la constitution de leur dossier de rémunération. L'instruction du dossier s'effectue sur le déclaratif du stagiaire quant à son absence de rémunération versée par l'assurance chômage.

En conséquence, un contrôle a posteriori systématique est mis en place. Il est à noter qu'en cas de cumul des rémunérations, la Région émettra un titre de recette à l'encontre du stagiaire concerné et qu'aucune remise gracieuse ne sera accordée pour ce motif.

### 5. Protection des données à caractère personnel des stagiaires

L'organisme de formation s'engage à collecter et à traiter toute donnée personnelle en conformité avec la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen à la protection des données qui sera applicable à partir du 25 mai 2018. Au regard de ces dispositions, l'organisme de formation s'engage à prendre toutes précautions utiles afin de préserver la sécurité des informations et notamment de les protéger contre toute destruction accidentelle ou illicite, perte accidentelle, altération, diffusion ou communication à des personnes non autorisées. Il revient à l'organisme de formation d'informer les personnes concernées par le traitement de leurs données, de la finalité des traitements, des destinataires des données et de permettre aux personnes concernées d'exercer leurs droits.

## **B. Déclaration des absences**

La rémunération est versée en contrepartie d'une assiduité du stagiaire à la formation.

Seules certaines absences, fixées de façon limitative et énumérées ci-après, ouvrent droit à rémunération.

Il est à noter qu'en cas d'absence injustifiée au-delà de 15 jours, l'organisme de formation a l'obligation de respecter la procédure énoncée dans chaque dispositif ou dans son règlement intérieur.

Les stagiaires étant rémunérés à l'heure, la valorisation des absences sans retenue est à effectuer conformément au planning de formation (par exemple 7 heures pour une formation à 35H par semaine).

### 1. Les jours fériés légaux (article L.3133-1 du code du travail).

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| ⇒ 1 <sup>er</sup> janvier | ⇒ 14 juillet               |
| ⇒ lundi de Pâques         | ⇒ 15 août                  |
| ⇒ 1 <sup>er</sup> mai     | ⇒ 1 <sup>er</sup> novembre |
| ⇒ 8 mai                   | ⇒ 11 novembre              |
| ⇒ jeudi de l'Ascension    | ⇒ 25 décembre              |
| ⇒ lundi de Pentecôte      |                            |

## 2. Les absences pour événements familiaux (article L.3142-4 du code du travail)

- ⇒ 4 jours pour le mariage du stagiaire ou pour la conclusion d'un pacte civil de solidarité,
- ⇒ 1 jour pour le mariage d'un enfant,
- ⇒ 3 jours pour une naissance ou adoption d'un enfant,
- ⇒ 5 jours pour le décès d'un enfant,
- ⇒ 3 jours pour le décès du conjoint, d'un partenaire lié par d'un pacte civil de solidarité, du concubin, du père ou de la mère, du beau-père, de la belle-mère, d'un frère, d'une sœur,
- ⇒ 2 jours pour l'annonce de la survenue d'un handicap chez un enfant,
- ⇒ 1 jour pour le décès des grands-parents,
- ⇒ 1 jour pour la journée défense et citoyenneté.

## 3. Les absences pour fermeture temporaire de l'organisme de formation

En cas d'interruption du stage liée à une fermeture de l'organisme de formation, le maintien de la rémunération et de la protection sociale est limité à 20 jours ouvrés, par périodes de 12 mois consécutifs, soit au maximum 20 jours ouvrés par an. Les week-ends et les jours fériés ne sont pas inclus dans le calcul.

Les stagiaires étant rémunérés à l'heure, la valorisation s'effectue conformément au planning de formation et sera au maximum de 140 heures par an (20 jours X 7 heures pour les formations de 35H par semaine).

## 4. Les absences pour intempérie

Les absences sont rémunérées, dans les départements concernés, durant le délai de validité de l'arrêté préfectoral portant limitation ou interdiction de circuler eu égard aux difficultés de circulation liées aux intempéries.

## 5. Circonstances exceptionnelles

Si des circonstances exceptionnelles (accident industriel, pandémie...) venaient empêcher le bon déroulement d'actions de formation, le maintien de la rémunération pourrait être accordé pour une durée limitée à un mois, sur décision du Président de Région.

# **C. Gestion de la protection sociale**

La Région prend en charge les cotisations sociales des stagiaires qu'elle rémunère ainsi que celle des stagiaires non rémunérés, à la condition :

- D'être retenu sur une place de formation agréée par la Région,
- De ne pas être pris en charge par le régime conventionnel (Pôle emploi et employeur public).

## 1. L'immatriculation et l'affiliation :

L'immatriculation est une formalité obligatoire avant toute entrée en formation. Il appartient donc au stagiaire de procéder lui-même, avec l'appui de son organisme de formation, à son immatriculation à une caisse de sécurité sociale, avant son entrée en formation.

Une attestation de carte vitale est transmise à toutes les personnes de plus de 16 ans. Cette formalité permet l'entrée dans un régime de Sécurité Sociale (régime général et régimes spéciaux).

L'affiliation consiste à rattacher un stagiaire immatriculé à une caisse de sécurité sociale (ouverture des droits). Il ne peut y avoir d'affiliation sans immatriculation préalable.

## 2. Les cotisations sociales

Les cotisations sociales sont prises en charge par la Région. Elles sont calculées sur une base forfaitaire révisée annuellement.

Elles sont dues sur la base des heures de formation (organisme de formation et entreprise) effectuées pendant toute la durée de la formation.

Les personnes qui, avant le stage relevaient déjà d'un régime de protection sociale, restent affiliées à ce régime pendant la durée de la formation. Celles qui ne relevaient d'aucun régime sont affiliées au régime général.

Les risques couverts sont les suivants :

- ♦ Maladie, Maternité, Paternité, Invalidité, Décès,
- ♦ Vieillesse,
- ♦ Allocations familiales,
- ♦ Accidents du travail et maladies professionnelles.

Si la condition d'ouverture des droits est remplie, la caisse d'affiliation du stagiaire lui verse des indemnités journalières avec pour certaines caisses l'application d'un délai de carence, le plus souvent de trois jours.

## 3. Couvertures complémentaires

### a) Maladie, maternité, paternité

La rémunération est interrompue pendant l'arrêt maladie, le congé maternité et le congé de paternité. Les stagiaires peuvent bénéficier d'indemnités journalières complémentaires versées par la Région.

La Région complète l'indemnité journalière à hauteur de 50% de la rémunération journalière pour l'arrêt maladie et 90% pour le congé maternité et le congé de paternité, sous réserve de transmission du décompte des indemnités journalières versées par la caisse d'assurance maladie.

Ce complément est garanti pendant 90 jours maximum (articles D1226-1 et D1226-2 du Code du Travail), sauf pour le congé de paternité doit être pris obligatoirement pendant la durée du stage pour donner lieu au versement d'indemnités.

Conditions :

- ⇒ L'arrêt maladie, le congé maternité ou de paternité a débuté pendant le stage,
- ⇒ L'arrêt maladie ou le congé maternité a débuté dans les trois mois suivant la date de sortie du stage.

La Région ne peut pas verser d'indemnités journalières pendant l'application du délai de carence par la caisse d'assurance maladie.

Tous les justificatifs doivent être reçus par la Région au plus tard 6 mois après la sortie de formation du stagiaire. Au-delà de cette date, le stagiaire perd le droit au complément de la Région.

b) Capital décès complémentaire

Les ayant-droits du stagiaire décédé peuvent bénéficier d'un capital décès complémentaire versé par la Région dans les conditions fixées à l'article R373-2 du code de Sécurité Sociale, sur transmission du décompte de la caisse d'assurance maladie.

4. Accidents du travail

En vertu des articles R6342-1 à R6342-3 du code du travail, le responsable de l'organisme de formation adresse à la caisse d'affiliation du stagiaire dans les 48 heures qui suivent l'accident les déclarations consécutives aux accidents du travail, qu'il s'agisse d'un accident survenu dans l'organisme de formation, en stage pratique ou sur le trajet domicile –lieu de stage.

La journée de travail au cours de laquelle l'accident s'est produit est à la charge de la Région. L'indemnité journalière est payée au stagiaire concerné par sa caisse d'affiliation à partir du 1<sup>er</sup> jour qui suit l'arrêt de formation consécutif à l'accident dans les conditions définies par le Code de la Sécurité Sociale.

La caisse d'assurance maladie intervient dans la prise en charge de l'arrêt et aucun complément de rémunération n'est versé au stagiaire par la Région.

**D. Recours et litiges**

Les recours peuvent être formulés dans un délai de deux mois à compter de la date de réception de la notification de décision de prise en charge ou de rejet.

Ils prennent la forme :

- d'un recours gracieux auprès du président du Conseil régional, adressé par lettre recommandée avec accusé réception ;
- d'un recours contentieux adressé au président du tribunal administratif.

En cas de recours gracieux, le délai de recours contentieux est prorogé d'autant à compter de la date de la notification de la décision.

**E. Date de mise en application et mesures transitoires**

Les mesures prévues par ce règlement s'appliquent pour les stagiaires entrant en formation (date figurant sur l'attestation d'entrée en formation) à compter du 31 août 2020 inclus.

Les stagiaires entrés en formation avant cette date percevront jusqu'à la fin de leur formation une rémunération encadrée par le règlement approuvé lors de la commission permanente du 25 mars 2020.